

Roma,
RP21-141_PUG2006/EB/fl1

Il Responsabile del Procedimento

**Spett.lei Ordine degli Architetti della
Provincia di Brindisi**
archbrindisi@pec.aruba.it

**Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Brindisi**
ordine.brindisi@ingpec.eu

**Ordine degli Ingegneri della
Provincia di Lecce**
ordine.lecce@ingpec.eu

**Ordine degli Architetti della
Provincia di Lecce**
architettilecce@archiworldpec.it

Oggetto: Convenzione novembre 2020 tra Autorità di Sistema Portuale del Mar Adriatico Meridionale e Sogesid s.p.a. - “per il supporto specialistico finalizzato alla redazione ed approvazione del Piano Regolatore Portuale del Porto di Brindisi – Redazione di una relazione urbanistica. Richiesta nominativi professionisti

La Sogesid S.p.A. Società pubblica interamente posseduta dal Ministero dell’Economia e delle Finanze ed *in house providing* al Ministero della Transizione Ecologica (MITE) ed al Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (MIMS) è incaricata per dall’Autorità di Sistema Portuale del Mar Adriatico Meridionale della redazione e dell’assistenza tecnica per l’approvazione del Piano Regolatore Portuale di Brindisi.

Ciò premesso la Sogesid S.p.A. intende individuare, un professionista con esperienza in pianificazione urbanistica, da invitare alla procedura negoziata per l’affidamento di un incarico di supporto al coordinatore delle attività in oggetto.

Si richiede pertanto a codesti Spett.li Enti di voler indicare, ove nulla osti, una rosa di almeno 5 professionisti da invitare ad una procedura di gara sottosoglia.

In funzione del numero di nominativi ricevuti, la Società si riserva di effettuare un sorteggio tra gli stessi per individuare i professionisti da invitare a presentare l’offerta.

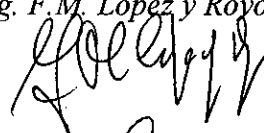
L'attività da svolgere consiste sostanzialmente nella redazione di una **“relazione di coerenza urbanistica”** predisposta su base documentale, necessaria al completamento del Piano regolatore Portuale del porto di Brindisi.

Il luogo interessato dalle attività è Brindisi. Nel periodo di svolgimento delle attività è richiesta la disponibilità a presentarsi occasionalmente, solo dietro espressa richiesta del RUP/DEC, a riunioni in presenza anche in altri luoghi.

Si ringrazia per quanto codesti Spett.li Enti potranno fare e si chiede un cortese riscontro alla presente entro una settimana dalla ricezione della stessa, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. F.M. Lopez y Royo



Il Direttore Operativo

Ing. Enrico Brugiotti

